

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **SILVI PAOLA**  
Indirizzo **VIA PALESTRO 19 PONTEDERA 56025 PISA**  
Telefono **349.6403093**  
Fax  
E-mail **paola\_silvi@hotmail.com**  
Nazionalità **italiana**  
Data di nascita **10/09/1977**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Gennaio 2011- oggi

- Incarico di docenza presso i corsi per “Addetto all’assistenza di base” e per “Operatore Socio-Sanitario” organizzato e gestito dall’agenzia formativa Multimedia Group Srl
- Incarico di docenza presso i corsi per “Operatore Socio-Assistenziale” e per “Tatuatore” organizzati e gestiti dalla Scuola Privata Leonardo da Vinci con sede a Empoli
- Collaborazione con l’associazione “Non più sola” per la stesura di un progetto di sensibilizzazione (con strumenti innovativi, multimediali e integrati l’uno con l’altro) sulla corretta informazione medica sui tumori che più colpiscono le donne, su una adeguata prevenzione e sull’attenzione verso la malattia e i malati. Il ruolo dell’associazione veniva valorizzato proprio per la sua capacità di dare risposte alle domande più semplici e importanti e di offrire un sostegno a chi era impegnato in un percorso di cura
- Incarico di docenza per il progetto PERLA nel corso “Professione giornalista” e coordinamento di una pagina - ad uscita mensile – sul quotidiano “Il Tirreno” dedicata ad approfondire le notizie e gli eventi sulle comunità straniere in città, sui problemi dell’immigrazione, sulle caratteristiche dell’integrazione e sulla multiculturalità
- Rinnovo della collaborazione con il quotidiano “Il Tirreno”, redazione di Pontedera
- Collaborazione con la Società della Salute Valdera con incarichi di comunicazione, stesura comunicati stampa, aggiornamento sito e relazioni istituzionali con gli organi interni
  
- Attività di docenza in materie filosofiche, storiche, pedagogiche, psicologiche (elementi di comunicazione, psicologia sociale,

Da ottobre 2009

metodologia) all'istituto scolastico Leonardo Da Vinci a Pontedera.

- Attività di docenza presso l'Agenzia di Formazione Afram, con corsi sulla comunicazione istituzionale e aziendale. Aspetti psicorelazionali: ruoli, funzioni, dinamiche di gruppo e relazioni.
- Ufficio Stampa per il Festival del Teatro Romano, rassegna teatrale di Volterra, con mansioni di addetto stampa, gestione sito internet, rapporti con i media (giornali, radio, testate web) e pubbliche relazioni per il direttore del Festival Simone Migliorini.
- Collaborazione al trimestrale "Orion" e al mensile "i50", periodici di informazione, arte e cultura, editi dall'Associazione Culturale Major di Santa Croce
- Ufficio stampa della società pallavolistica Biancoforno, squadra femminile in B1 con mansioni di addetto stampa, gestione sito internet, rapporti con i media (giornali, radio, testate web).

Da ottobre a aprile 2008

- Da giugno ad ottobre 2008 ho collaborato con Lynfa s.r.l., società partecipata dal Centro Studi Enti Locali di Ponte a Egola e specializzata nella consulenza comunicativa, normativa, amministrativa e giuridica al Terzo Settore (enti locali, associazioni, cooperative). Ho svolto attività di studio, ricerca e consulenza seguendo da vicino realtà associative come il Teatro del Silenzio. Ho inoltre avviato la creazione di una banca dati specifica e il servizio di newsletter. Ho collaborato, con la stesura di dieci articoli, con il settimanale "Entilocalinews", testata giornalistica del Centro Studi.
- Da aprile a maggio 2008 ho tenuto 15 ore di docenza presso l'Istituto Tecnico-Commerciale e per Geometri "E. Fermi" previste all'interno di un progetto formativo promosso dall'Istituto, dalla Regione Toscana e dall'Agenzia Livingston sul tema della comunicazione: le componenti, le regole, la comunicazione d'impresa, museale e degli uffici stampa.

Da marzo 2007 a giugno 2004

- Da marzo 2007 collaboro con "Il Tirreno" redazione di Pontedera
- Da giugno 2004 ho collaborato con la Fondazione Piaggio con mansioni di addetto stampa e pubbliche relazioni. Comunicazione nei vari settori della comunicazione di massa (in particolare giornali e televisioni) e ufficio stampa di convegni, congressi, eventi culturali promossi dalla Fondazione. Mansioni di organizzazione e relazioni esterne per mostre ed eventi artistici curati dalla Fondazione Piaggio. Catalogazione dei testi appartenenti alla Biblioteca della Fondazione Piaggio e catalogazione e ricerca dei documenti contenuti nell'Archivio Storico.

2001

- Collaborazione al progetto "Handicap & lavoro" promosso dal Consorzio POLIS
- Segreteria didattica presso lo sportello del Consorzio Polis nel 2001

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2014
  - Master triennale di specializzazione in Pedagogia Clinica organizzato dalla Società Italiana di Psicologia e Pedagogia valido per l'ammissione agli Albi Professionali della UNIPED
- 2010
  - Corso di formazione professionale "Strategia comunicative per la scuola", organizzato dall'agenzia Multimedia Gruop Srl, Livorno.
- 2009
  - Iscrizione all'Albo dei Giornalisti della Toscana, elenco pubblicisti, n. tessera 136435.
- 2006-2007
  - Convegno sulla comunicazione: "Tecnologia e impegno etico" presso l'Università degli Studi di Pisa, promosso dal corso di laurea in Scienze della comunicazione pubblica, sociale e d'impresa.
  - Convegno "Archivisti in prima linea: conservazione, scarto, consultazione", promosso dall'Associazione Nazionale Archivistica Italiana, sezione Liguria, a Genova.
- 2003-2004
  - Master post laurea di II livello in "Comunicazione pubblica e politica" presso la Facoltà di "Lettere e filosofia" dell'Università degli Studi di Pisa, con tesi dal titolo "La comunicazione museale: il caso Piaggio".
  - Stage di 450 ore presso la Fondazione Piaggio, con tutore il prof. Tommaso Fanfani. Attività eseguite durante lo stage: acquisizione e catalogazione di disegni e progetti dei veicoli Piaggio. Collaborazione, ricerca iconografica, realizzazione e stesura degli apparati (pannelli e didascalie) per la mostra dell'Archivio Storico "Antonella Bechi Piaggio": "Le carte raccontano: design, innovazione e crescita nell'Archivio Storico Piaggio".
  - Corso di formazione "Finestra cooperazione" sulla comunicazione ed educazione alla pace e allo sviluppo sostenibile, organizzato dall'Assessorato alle Politiche Giovanili del Comune di Pontedera e dal Centro Mondialità di Livorno.
  - Corso di specializzazione in "Management Imprese Sociali", presso il Centro di Formazione Professionale della Provincia di Pisa a Pontedera, nell'anno 2001/2002.
- 1997-2003
  - Stage di 100 ore circa presso la Cooperativa Sociale Agape, con tutore G. Baldacci, nel Maggio 2001.
  - Laurea in filosofia con tesi dal titolo "Cultura e pratica: l'antropologia di Marshall Sahlins", conseguita presso la Facoltà

1998-2001

di "Lettere e Filosofia" dell'Università degli Studi di Pisa, in data 19/11/2003, con 110 e lode/110.

- Corso di formazione alla progettazione, CESVOT nell'anno 2001.
- Corso di informatica su "Microsoft Office 97" presso il Circolo Ricreativo CREC Piaggio, nell'anno 1998/99.

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CONOSCENZA E UTILIZZO DEI SEGUENTI PROGRAMMI:

- Windows2000, Microsoft Office2000 (Word, Excel, PowerPoint, Microsoft Outlook) e Microsoft Project.
- FILE MAKER PRO
- ARIANNA 3.1
- ISIS DOS
- HTML

PATENTE O PATENTI

Automunita di vettura, patente B